«Утверждено»

Решением Совета Союза НТПП

Протокол № 34 от 26.07.2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии Союза «Новороссийская торгово-промышленная палата»**

**по развитию семейного предпринимательства**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Комиссии Союза «Новороссийская торгово-промышленная палата» по развитию семейного предпринимательства (далее – Комиссия) и применяется для осуществления общей координации ее деятельности.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации», Уставом Союза «Новороссийская торгово-промышленная палата» (далее – Союз НТПП, Новороссийская ТПП), а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия создается решением Совета Союза НТПП.

1.4. Положение о Комиссии утверждается Советом Союза НТПП и публикуется на сайте Новороссийской ТПП.

1.5. Комиссия не является юридическим лицом.

1.6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

1.7. Решения, принимаемые Комиссией, носят рекомендательный характер и, в случае необходимости, могут вноситься на рассмотрение президента Новороссийской ТПП, а также на заседания Совета Союза НТПП в соответствии с настоящим Положением.

1. **Цели, задачи и функции Комиссии**

**2.1. Цели создания Комиссии:**

- продвижение и популяризация тематики семейного предпринимательства в городе Новороссийске и Краснодарском крае;

- формирование положительного имиджа семейного предпринимательства в в городе Новороссийске и Краснодарском крае;

- формирование сообщества семейных предприятий в городе Новороссийске;

- содействие созданию и развитию системы вовлечения молодежи в семейное предпринимательство, подготовки наследников семейного бизнеса и формированию устойчивых бизнес-династий;

- содействие созданию и развитию деловой среды, стимулирующей развитие семейных предприятий в городе Новороссийске и Краснодарском крае, в том числе в сфере законодательства;

- привлечение представителей семейного бизнеса Новороссийска в ряды членов Новороссийской ТПП.

**2.2. Задачи Комиссии:**

2.2.1. Изучение практического опыта создания и развития семейных предприятий в городе Новороссийске и Краснодарском крае, анализ существующих проблем и вызовов развития семейного предпринимательства;

2.2.2. Формирование предложений по повышению эффективности деятельности семейных предприятий, включая вопросы подготовки наследников семейного бизнеса и передачи бизнеса по наследству, и их направление в ТПП Краснодарского края и ТПП РФ для представления в Правительство России, федеральные и региональные органы исполнительной и законодательной власти;

2.2.3. Формирование предложений по совершенствованию мер государственной поддержки семейных предприятий, в том числе посредством включения в различные национальные и региональные программы, и их направление в ТПП Краснодарского края и ТПП РФ для представления в Правительство России, федеральные и региональные органы исполнительной и законодательной власти;

2.2.4. Распространение передового опыта в сфере развития семейного предпринимательства, а также «историй успеха» семейных предприятий города Новороссийска и Краснодарского края.

2.2.5. Взаимодействие с представителями администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск.

**2.3. Функции Комиссии:**

2.3.1. Исследование текущей ситуации в сфере поддержки и развития семейного предпринимательства в регионе, анализ факторов, оказывающих негативное влияние на развитие семейного предпринимательства, содействие в устранении административных барьеров и препятствий, сдерживающих развитие семейного предпринимательства в регионе;

2.3.2. Участие в осуществлении экспертизы законодательных и иных нормативных правовых актов, а также их проектов в сфере семейного предпринимательства;

2.3.3. Взаимодействие с профильными комитетами других территориальных торгово-промышленных палат и ТПП РФ по направлениям деятельности Комиссии;

2.3.4. Участие в проведении маркетинговых и социологических исследований по направлениям деятельности Комиссии;

2.3.5. Подготовка предложений по организации и участию в работе выставок, конференций, семинаров, симпозиумов и других мероприятий по направлениям деятельности Комиссии;

2.3.6. Обобщение материалов мероприятий и подготовка на их основе рекомендаций для руководства Новороссийской ТПП, региональных органов исполнительной и законодательной власти;

2.3.7. Оказание консультативной и методической помощи предприятиям и организациям;

2.3.8. Подготовка к выпуску соответствующих методических материалов;

2.3.9. Выполнение иных функций, соответствующих целям и задачам Комиссии.

**2.4. Права Комиссии:**

2.4.1. Привлекать на общественных началах квалифицированных специалистов, не являющихся членами Комиссии, для участия в ее заседаниях и подготовки аналитических материалов по направлению деятельности Комиссии.

2.4.2. Запрашивать от членов Новороссийской ТПП, подразделений Союза НТПП информацию, необходимую для своей работы, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.4.3. По согласованию с руководством Новороссийской ТПП представлять Союз НТПП на мероприятиях, проводимых сторонними организациями, по вопросам, связанным с деятельностью Комиссии.

2.4.4. Вносить предложения о поощрении наиболее активных членов Комиссии наградами Новороссийской ТПП, ТПП Краснодарского края, ТПП России и иными наградами.

1. **Состав и структура Комиссии**

3.1. В состав Комиссии входят представители членов Новороссийской торгово-промышленной палаты, объединений предпринимателей, администрации и городской Думы муниципального образования город Новороссийск, научных и деловых кругов, ВУЗов, финансовых организаций и структур.

3.2. Количественный и персональный состав Комиссии определяется председателем Комиссии.

Члены Комиссии, не участвующие в ее работе на протяжении отчетного периода, могут быть исключены из состава Комиссии.

Члены Комиссии вправе выйти из ее состава.

Решение о приеме новых членов или исключении принимается коллегиально по представлению председателя Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии назначается и освобождается Советом Союза НТПП.

3.4. Председатель Комиссии организует и направляет работу Комиссии, определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Комиссии, дает поручения членам Комиссии.

Председатель Комиссии готовит ежегодные отчеты о деятельности Комиссии для направления их в ТПП РФ.

3.5. Председатель Комиссии вправе назначать заместителя, который обеспечивает организацию работы Комиссии по направлениям, определенным председателем Комиссии и исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие.

3.6. Ответственный секретарь Комиссии назначается вице-президентом Союза НТПП из числа сотрудников Новороссийской ТПП.

3.7. Ответственный секретарь Комиссии обобщает поступающие предложения по плану работы Комиссии, принимает участие в обсуждениях и подготовке документов аналитического и рекомендательного характера, сообщает членам Комиссии о планируемых мероприятиях, доводит до их сведения информацию, относящуюся к содержанию работы Комиссии, контролирует исполнение решений, принятых на заседаниях, оформляет протоколы заседаний Комиссии, информирует членов Комиссии о дате, месте и повестке дня очередного заседания Комиссии, организует рассылку материалов Комиссии ее членам и заинтересованным организациям.

3.8. Комиссия может создавать в своей структуре из числа своих членов, а также с привлечением сторонних экспертов, рабочие группы на срок реализации текущих задач по решению председателя Комиссии.

1. **Организация работы Комиссии**

4.1. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляется Бизнес-центром Союза НТПП.

4.2. Работа Комиссии осуществляется на основании утверждаемого председателем Комиссии плана работы, содержащего конкретные целевые ориентиры и результаты, мероприятия, сроки и ответственных представителей Комиссии. Период планирования составляет полгода.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.4. Решения по выносимым на рассмотрение Комиссии вопросам могут приниматься открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Заседания Комиссии в данных случаях считаются правомочными при наличии более половины ее членов.

4.5. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя и ответственным секретарем. Протоколы хранятся в Бизнес-центре Союза НТПП.

4.6. Контроль ведения базы данных членов Комиссии осуществляет Бизнес-центр Союза НТПП.

**5.Финансирование деятельности Комиссии**

5.1. Комиссия осуществляет свою текущую деятельность за счет и в пределах средств, утвержденных решением Совета Союза НТПП на соответствующий календарный год.

5.2. Комиссия вправе для организации деятельности и мероприятий привлекать средства заинтересованных организаций.